



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ВолгГТУ

С.Е. Карпушова

« 31 » мая 2023 г.



Преддипломная практика
рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой
Учебный план
Профиль

Экономика и финансы
38.03.02 Менеджмент
Производственный менеджмент

Квалификация
Срок обучения
Форма обучения

бакалавр
3г 6м
очно-заочная, ускоренное на базе СПО

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой: 7

Распределение часов дисциплины (модуля, практики) по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции				
Лабораторные				
Практические				
Итого ауд.				
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль				
Итого	108	108	108	108

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

к.э.н., доцент, Щукина Н.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 31 мая 2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 6 апреля 2023 № 8.

к. с. н., доцент Карпушова С.Е.



Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от 26 апреля 2023 № 6.

к. э. н., доцент Пацюк Е. В.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Цель изучения дисциплины (модуля, практики) «Преддипломная практика:	
закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение студентами практических навыков и компетенций, опыта управленческой, производственной и научной работы по направлению опираясь на знания по ранее изученным специальным дисциплинам: теория менеджмента, учет и анализ, финансовый менеджмент, экономика предприятий и организаций, бизнес-планирование, стратегический менеджмент, налоги и налогообложение предприятий, организация, нормирование и оплата труда. Применение полученных специальных знаний по управлению организацией для решения конкретных управленческих задач, обозначенных в названии выпускной квалификационной работы.	
Основными задачами изучения дисциплины (модуля, практики) являются:	
- закрепление теоретических знаний по менеджменту, управлению персоналом, организационному поведению, маркетингу, анализу хозяйственной деятельности и другим изученным дисциплинам; - приобретение опыта работы в трудовых коллективах предприятий, учреждений и организаций при решении управленческих и производственно-экономических вопросов, при планировании кадровой работы, в технологии управления персоналом и его развитием; - закрепление навыков работы с первичными учетными документами и расчетными обоснованиями при анализе производственной деятельности предприятия, учреждения и организации и их подразделений, оценке уровня организации производства, труда и управления; - овладение практическими навыками выполнения расчетов, участие в составлении и управлении реализацией планово-экономических, маркетинговых, логистических и других программ, в разработке и внедрении планов совершенствования управления предприятиями (организациями); - проведение анализа и прогнозирование поведения работников в рыночных условиях, формирование новой трудовой мотивации и морали, оценка результатов деятельности персонала предприятия (организации); - реализацию умений и навыков принятия управленческих решений в конкретных (производственных) условиях; - подготовку студента к выполнению выпускной бакалаврской работы и самостоятельной профессиональной деятельности.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.05(Пд)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Практика по получению организационно-управленческих умений и навыков
2.1.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)
ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
<i>ОПК-4.1: Знать: финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия).</i>
Результаты обучения: в результате обучения студент изучит финансово-экономические цели деятельности организации
<i>ОПК-4.2: Уметь: разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента; создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью.</i>
Результаты обучения: в результате обучения студент научится разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента; создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью

ОПК-4.3: Иметь навыки: аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса; контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности.

Результаты обучения: в результате обучения студент овладеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса; контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Первичный безопасности инструктаж по технике /Ср/	7	8	3
2	Знакомство с предприятием и составление календарного плана на весь период практики /Ср/	7	10	3
3	стажировка или работа в должности менеджера по кадрам (изучение группового поведения работников, «коммуникативного пространства» руководителя, кадрового и делопроизводственного обеспечения системы управления персоналом /Ср/	7	10	3
4	Изучение информационного и технического обеспечения системы управления персоналом /Ср/	7	10	3
5	Изучение планирования работы с персоналом в организации; оценка результатов деятельности персонала в организации /Ср/	7	10	3
6	Работа на штатной должности или дублером (изучение управляемости поведением в организации, рыночных ориентаций персонала, управления поведением клиентуры, маркетинговой поведенческой среды, организационных возможностей управления, организации выполнения заданий, контролирующего поведения руководителя, оценки конечных результатов /Ср/	7	10	3
7	Изучение деятельности предприятия за последние годы, анализ технико- экономических и финансовых показателей, оценка состоянию продукции; изучение и анализ рынка сбыта продукции; разработка предложения (мероприятия) по повышению эффективности предприятия; /Ср/	7	10	3
8	Написание отчета по производственной преддипломной практике. /Ср/	7	40	3

Примечание. Формы контроля: Эк - экзамен, К - контрольная работа, Ко - контрольный опрос, 3 - зачет, ОП - отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ				
Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС представлен в Приложении к рабочей программе (https://rpd.sfvstu.ru/attach/15/1061/FOS.docx)				
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
6.1 Рекомендуемая литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л1.1	Блинов, А.О.	Менеджмент: учебник	КноРус, 2019	Эбс Кнорус https://book.ru/book/931162
Л1.2	Перцев, С. В.	Оценка и управление стоимостью предприятия: методические указания	СамГАУ, 2018	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/123625

Л1.3	Ершова, М. Л.	Оценка недвижимости: учебно-методическое пособие	КГУ им. Н.А. Некрасова, 2020	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/160113
Л1.4	Гавриш, В. В.	Основы организации и управления в строительстве: учебное пособие	СФУ, 2019	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/157697
Л1.5	под ред. к.ф.-м. наук, д.п.н. С.И. Макарова	Методы оптимальных решений (Экономико-математические методы и модели): учебное пособие	КноРус, 2021	Эбс book.ru https://book.ru/book/936565
Л1.6	Липсиц, И.В.	Экономика: учебник	КноРус, 2022	Эбс КноРус https://book.ru/book/942438
Л1.7	Бондаренко, В.В.	Менеджмент. Введение в профессию: учебное пособие	КноРус, 2021	Эбс book.ru https://book.ru/book/939053
Л1.8	Одегов Ю.Г., под ред., Лукашевич В.В., под ред. и др	Управление человеческими ресурсами: учебник	КноРус, 2020	Эбс КноРус https://book.ru/book/932839
6.1.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л2.1	Пестриков, С. А.	Экономика отрасли и предприятия: учебно-методическое пособие	ПНИПУ, 2018	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/161223
Л2.2	Эскиндаров М.А., Григорьев В.В., Гусев А.А., Зимин В.С., Иванова Е.Н.и др., под ред., Федотова М.А., под ред., Атабиева Н.А., Бакулина А.А	Оценка стоимости бизнеса: учебник	КноРус, 2020	Эбс book.ru https://book.ru/book/933947
Л2.3	Моргун, Л. В.	Основы строительного дела: учебное пособие	РГУПС, 2019	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/159398
Л2.4	Иванова, Т. А.	Организация производства строительных материалов и изделий: учебное пособие для вузов	Лань, 2020	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/149302
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л3.1	Щукина Н.В.	ФОС по производственной (преддипломной) практике для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент	СФ ВолгГТУ, 2021	https://rpd.sfvstu.ru/attach/15/1061/MU-1234.docx
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	http://government.ru/			
Э.2	https://rosstat.gov.ru/			
Э.3	https://volgastat.gks.ru/			
Э.4	http://pravo.gov.ru/			
Э.5	http://www.consultant.ru/			
6.3 Перечень программного обеспечения				
ПО.1	Google Chrome - браузер			
ПО.2	Mozilla Firefox - браузер			

6.4 Перечень информационных справочных систем	
ИС.1	ЭБС «Лань», https://e.lanbook.com/
ИС.2	ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)/ОБОРУДОВАНИЕ	
7.1	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (Медиазал) / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
По окончании производственной (преддипломной) практики студент-практикант составляет письменный отчет и представляет на выпускающую кафедру руководителю практики от института. Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные организационные и технические знания, умения и навыки. Необходимо обратить внимание на то, что отчет по производственной (преддипломной) практике – это база для написания выпускной квалификационной работы, в связи с этим, следует ответственно подойти к методам сбора информации и их качественной и количественной оценке. Студент должен показать свое умение анализировать и оценивать полученные результаты исследований, дать свои выводы и конкретные предложения по каждому разделу работы, а также свое заключение о ходе практики и предложения по ее улучшению. Отчет иллюстрируется рисунками, фотоснимками, диаграммами, таблицами.	